

محافظة

الوحدة المحلية : مركز / مدينة / حي  
( ادارة - قسم ) الرخص

## طلب نقل ملكية ترخيص البناء

السيد الاستاذ / رئيس الوحدة المحلية

تحية طيبة وبعد ..

أرجو التكرم بالموافقة على نقل ملكية ترخيص البناء رقم ..... الصادر بتاريخ / /  
للسيد / ..... الى السيد / .....  
المالك الجديد للعقار الكائن.....  
ومستعد لسداد الرسم المقرر

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

الاسم :

تحريرا فى / /

الصفة :

التوقيع :

محافظة

الوحدة المحلية : مركز / مدينة / حي  
( ادارة - قسم ) الرخص

## إيصال

استلمت أنا ..... السيد .....  
بشأن طلب نقل ملكية ترخيص البناء مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة ( المستندات / الرسوم )  
وقيد الطلب برقم ..... بتاريخ / /  
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة : / /

توقيع الموظف المختص

( )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب نقل ملكية ترخيص البناء بوحدات الادارة المحلية بالمحافظات .  
تلتزم الجهات الادارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٧ / ١٢ / ٢٠٠٧  
( كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والادارة ، والمحافظات ) من تحديد للمستندات والاوراق ،  
والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقيينات الزمنية المحدده لانجازها ، او الاعلان عن رأياها فى  
الطلب المقدم للحصول عليها ، وای مخالفة لذلك ترتب المسئولية وذلك على النحو التالى :

### أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- صورة بطاقة الرقم القومى " والاصل للاطلاع " .
- صورة من الرخصة " والاصل للاطلاع " .
- صورة من سند الملكية " والاصل للاطلاع " .
- صورة من التوكيل فى حالة الوكالة " والاصل للاطلاع " .

### ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

قرش جنية	٥٠	- رسم بحث عن كل سنة ( المادة ( ٤٥٨ ) من اللائحة المالية للموازنة والحسابات ) .
	٣٠	ثلاثون جنيها ضريبة نوعية على رخصة البناء
	٦٠	ستون جنيها ، ، ، ، ، ، بالمدن
		طبقا لنص المادتين رقمى ٨٩ ، ٩٠ من قانون ١١١ لسنة ١٩٨٠ .
	١٠	رسم تنمية موارد ( القانون رقم ١٤٧ لسنة ١٩٨٤ والمعدل بالقانون رقم ١٦ لسنة ١٩٩١ .

### ثالثا : التوقيينات المحددة لإنجاز الخدمة:

يتم البت فى الطلب خلال أسبوع من تاريخ تقديم ه مستوفيا المستندات المطلوبة وبعد سداد الرسوم المقررة.

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ، او طلب مستندات او مبالغ اضافية تحت اى مسمى يمكنك الاتصال باحدى الجهات التالية :-  
المحافظة ت :  
هيئه الرقابة الادارية : المركز الرئيسى بالقاهرة ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨  
مكتب الرقابه الادارية بالمحافظة ت :